

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

от 16.12.2026

№ 02-09-11

Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
ГБУ Геронтологический центр
«Левобережный»

В соответствии с Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и распоряжением Мэра Москвы от 24 апреля 2015 г. № 303-РМ «Об утверждении Порядка разработки и реализации Плана противодействия коррупции в городе Москве, планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти города Москвы, структурных подразделениях Аппарата Мэра и Правительства Москвы», а также во исполнение Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 29.12.2025 № 1480к

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в ГБУ Геронтологический центр «Левобережный» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на 2026 год.
2. Начальникам структурных подразделений, обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, включенных в План противодействия коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кобзарева И.Ф.

Директор



М.А. Мовчан

План
противодействия коррупции в
Государственном бюджетном учреждении города Москвы Геронтологический центр «Левобережный»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства в области противодействия коррупции и приведение локальных правовых актов ГБУ Геронтологический центр «Левобережный» в соответствие с действующим законодательством	Комиссия по противодействию коррупции, юрисконсульт	Постоянно
1.2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
1.3	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	В соответствии с Планом противодействия коррупции Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на 2026 год	По мере необходимости
1.4	Анализ и обобщение информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в ГБУ Геронтологический центр «Левобережный» в Департамента труда и социальной защиты	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости

	населения города Москвы.		
1.5	Анализ рассмотрения поступивших обращений сотрудников, получателей социальных услуг и иных лиц о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.6.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.7	Осуществление регулярного контроля за целевым использованием средств субсидий, утвержденных учредителем на выполнение государственного задания из бюджета города Москвы	Комиссия по противодействию коррупции, планово-экономический отдел	Постоянно
1.8	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией мероприятий для повышения уровня правовой грамотности работников учреждения	Комиссия по противодействию коррупции, отдел кадров	Ежегодно 9 декабря
1.9	Представление предложений для включения в План противодействия коррупции в учреждении на следующий период	Комиссия по противодействию коррупции, структурные подразделения учреждения	До 1 октября 2026 г.
2. Противодействие коррупции в ходе осуществления служебной деятельности работниками учреждения			
2.1	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Ежегодно
2.2.	Рассмотрение уведомлений работников учреждения о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
2.3	Актуализация сведений, содержащихся в личных делах работников учреждения	Отдел кадров	Постоянно
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, услуг для обеспечения нужд учреждения			
3.1	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	Договорной отдел, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости

3.2	Анализ сведений о лицах, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Отдел кадров, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4. Антикоррупционное просвещение			
4.1	Внедрение мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание граждан и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.2	Организация размещения на официальном сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции, социально-реабилитационное отделение	По мере необходимости
4.3	Расширение форм просвещения населения (размещение информации по антикоррупционному законодательству на информационных стендах учреждения, ведение антикоррупционной пропаганды и т.д.)	Комиссия по противодействию коррупции, социально-реабилитационное отделение	Постоянно